

Согласовано:

Утверждено:

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Куйтунский район -
заведующий МКУ «Центр ППиФСОУ КР»
Е. Н. Подлинова

Директор МКОУ Усть-Кадинской СОШ
К.В. Соловьева



Планы-задания/планы развития
для подготовки к летней оздоровительной кампании 2025 года
в МКОУ Усть-Кадинской СОШ с.Усть-Када

№	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ
1.	Издание локальных нормативных актов	январь	Администрация ОУ
2	Разработка плана профилактической работы, включающий в себя мероприятия, направленные на внедрение здоровьесберегающих и здоровьесформирующих образовательных технологий	Январь	Заместитель директора по ВР
3.	Разработка программы организации летнего отдыха в МКОУ Усть-Кадинской СОШ	Январь, февраль	Начальник ЛДП; Инициативная группа
4	Заключение договора на предоставление медицинских услуг детям, отдыхающим в лагере	Февраль	Руководитель ОУ
5	Заключение договоров и проведение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации в ЛДП при МКОУ Усть-Кадинская СОШ	Февраль	Руководитель ОУ
6	Заключение договоров и проведение акарицидной обработки территории при МКОУ Усть-Кадинская СОШ	Февраль	Руководитель ОУ
7	Заключение договоров на поставку продуктов питания для ЛДП при МКОУ Усть-Кадинская СОШ	Февраль	Руководитель ОУ
8	Заключение договоров на поставку бутилированной воды для ЛДП при МКОУ Усть-Кадинская СОШ	Февраль	Руководитель ОУ
9	Заключение договоров на лабораторные исследования в рамках производственного контроля ЛДП при МКОУ Усть-Кадинская СОШ	Февраль	Руководитель ОУ
10	Заключение договоров о вывозе ТБО, ЖБО	Февраль	Руководитель ОУ
11	Размещение на официальном сайте образовательной организации реестра поставщиков продуктов и бутилированной воды, программы, режима работы и др	Февраль	Руководитель ОУ
12	Подача пакета документов на экспертизу и получение экспертного заключения	март	Директор школы ТОУ Роспотребнадзор
13	Проведение информационно- разъяснительной работы с родителями и обучающимися по вопросу страхования детей от несчастного случая.	Март	Классные руководители
14	Подача заявлений законных представителей о приеме детей в ЛДП «Муравейник»	Март-апрель	Начальник ЛДП
15	Проведение общешкольного родительского собрания «Лето детей –забота взрослых»	Последняя неделя апреля	Заместитель директора по воспитательной работе
16	Размещение плана подготовки к летнему оздоровительному сезону 2025 года на информационном стенде и сайте школы	Март-апрель	Заместитель директора по воспитательной работе
17	Прохождение курсов повышения квалификации по программам летнего отдыха и оздоровления	Апрель-май	Начальник ЛДП
18	Пополнение игрового фонда, фонда методических и дидактических принадлежностей	Май	Начальник ЛДП
19	Заключение договора по страхованию жизни и здоровья	Май	Начальник ЛДП

	детей на период летней оздоровительной кампании, направляющихся на отдых в школьный лагерь.		
20	Прохождение медицинских осмотров работниками школьных лагерей, с учетом внесенных изменений в п. 10.6.2 санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1.1.3108-13 "Профилактика острых кишечных инфекций"	Май	Директор школы, начальник ЛДП
21	Гигиеническая подготовка и аттестация должностных лиц	Май	Директор школы, начальник ЛДП
22	Замена (приобретение) посуды	Май	Заведующий хозяйством школы
23	Приобретение канцелярских принадлежностей	Май	Заведующий хозяйством школы
24	Заключение договоров сотрудничества с организациями культуры на период летней оздоровительной кампании.	Май	Начальник ЛДП
25	Подготовка инвентаря, оборудование комнат	Май	Заведующий хозяйством школы, воспитатели, начальник ЛДП